

TEATRO MASSIMO BELLINI
CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento 96 del 27 MAR. 2024

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di carta bianca in risme per fotocopiatori e stampanti formato A4 e A3. Affidamento alla società Comis s.r.l. di Catania. Impegno di spesa.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 20 24 Competenze

Cap. Spese per

Somma stanziata €

Impegni assunti €

Fondo disponibile €

Visto ed iscritto a l. 206 N.

de l. 101131 Cap.

nel partitario uscita di competenza l'impegno di
€ 600000 al R IVA

addi 03/04 2024

IL CAPO SERVIZIO

SETTORE CASSA ECONOMATO

Prot. n. del

Il Compilatore

Il Capo Settore

Visto: **E.L.A. TEATRO MASSIMO BELLINI**
Il Direttore Amministrativo
cav. dott. Salvatore Vicari

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il

Visto:

L'anno diecimilasettecento

il giorno 27 del mese di marzo

Il Sovrintendente, giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 774/Serv. 1° S.G. del 19 novembre 2019, ha adottato il seguente provvedimento.

OGGETTO: Autorizzazione a contrarre e contestuale affidamento della fornitura di carta bianca in risme per fotocopiatori e stampanti formato A4 e A3. Affidamento alla società Comis s.r.l. di Catania. Impegno di spesa.

IL SOVRINTENDENTE

Premesso che:

- il Settore Cassa ed Economato, con lettera del 22 marzo 2024 (Allegato A), ha rappresentato la necessità di procedere all'acquisto di carta per fotocopiatori, per assicurare il normale svolgimento delle attività degli uffici, con le seguenti caratteristiche e quantità: n. 150 risme da 500 fogli, gr. 80 – formato A4 e n. 15 risme da 500 fogli, gr. 80 – formato A3, stante il quasi totale utilizzo della precedente fornitura;
- il Settore Cassa ed Economato in data 26 marzo 2024, a seguito di indagine telefonica, ha acquisito il preventivo della Società Comis s.r.l. (Allegato B), che ha richiesto il corrispettivo di Euro 3,10 oltre IVA per ogni risma di carta formato A4 ed il corrispettivo di Euro 9,00 oltre IVA per ogni risma di carta formato A3, ritenuto congruo in relazione all'andamento del prezzo della carta per fotocopie;
- per assicurare la fornitura richiesta dal Settore Cassa ed Economato occorre una spesa complessiva di Euro 600,00 oltre IVA;

Richiamati:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130, della Legge 30/12/2018, n. 145, il quale dispone che le P.A. sono tenute a servirsi del Mercato elettronico, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 e sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato che il principio di rotazione di cui all'art. 49 del d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 6 del medesimo, può esser derogato per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Rilevato che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

– Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023

Considerato che:

- il fine e l'oggetto del contratto consiste nell'acquisizione di carta per gli uffici amministrativi dell'Ente;
- il contratto sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- la scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto, nel rispetto dei principi fissati dalla normativa vigente;
- valore del contratto: € 600,00 oltre IVA;

Ritenuto quindi di poter procedere attraverso affidamento diretto, previa nomina del RUP, individuato nella persona dell'Economista dell'Ente, Dott. Gaetano Battiato;

Ritenuto di dover autorizzare l'impegno di spesa di euro 600,00 oltre IVA sul bilancio pluriennale 2023/2025, gestione competenza 2024, per procedere all'acquisto, con affidamento diretto in favore della Società Comis. S.r.l., di n. 150 risme da 500 fogli, gr. 80 – formato A4 e n. 15 risme da 500 fogli, gr. 80 – formato A3, al fine di assicurare la regolare attività degli uffici dell'Ente;

Dato atto che:

- la regolarità contributiva e l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto della società Comis s.r.l., con sede in Via Vincenzo Giuffrida, 28 verrà accertata da parte del RUP previa acquisizione del modello DGUE;

- il pagamento della fornitura verrà effettuato a presentazione di regolare fattura elettronica, con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente a mezzo mandato di pagamento da trarre sulla Tesoreria dell'Ente, con accredito sul conto dedicato dichiarato dalla Società;
- al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari, il RUP procederà all'acquisizione del CIG;
- **Visto** il Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, Servizio "Teatri e Attività Musicali" n. 17/S8 del 22/01/2024, con il quale è stata autorizzata la gestione provvisoria del bilancio dell'Ente fino al 30 aprile 2024 ai sensi dell'art. 43 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- **Rilevato** che la gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

DISPONE

- La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intende integralmente riportata e trascritta.
- Affidare alla Società Comis s.r.l. la fornitura di n. 150 risme di carta per fotocopiatori da 500 fogli, gr. 80 – formato A4 e n. 15 risme di carta per fotocopiatori da 500 fogli, gr. 80 – formato A3.
- Impegnare la spesa di Euro 600,00 sul capitolo 101131 del bilancio pluriennale 2023/2025, gestione competenza esercizio 2024, in gestione provvisoria.
- L'IVA pari ad Euro 165,17 a presentazione fattura, graverà al capitolo 541362.
- Nominare Responsabile Unico del progetto l'Economista dell'Ente dott. Gaetano Battiato.
- che il contratto con l'operatore economico di cui sopra venga stipulato a corpo mediante l'invio di corrispondenza.
- Nel rispetto della normativa riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (Decreto Lgs n. 33/2013), pubblicare il presente provvedimento sulla sezione "Amministrazione trasparente", collocata nella home page del sito istituzionale.

Il Sovrintendente

Dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera

